

**Pravieniškųjų patalpos namai-atviroji kolonija**

Įstaigos kodas: 302560890

Adresas: Pravieniškųjų g. 5 Pravieniškės-II , LT-56369 Kaišiadorių  
rajono sav., Lietuvos Respublika

**METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**2016 m. gruodžio 31 d.**

Parengimo data: 2017 m. kovo 13 d.

---

**METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
**2016 m. gruodžio 31 d.**

---

**METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO SUDĖTIS**

1. Finansinės būklės ataskaita
2. Veiklos rezultatų ataskaita
3. Pinigų srautų ataskaita
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita
5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas:
  - Bendroji dalis
  - Apskaitos politika
  - Pastabos

Pravieniškų pataisos namai-atviroji kolonija, 302560890, Pravieniškų II k., Pravieniškų sen., Kaišiadorių r. sav.  
 2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
 PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	7.173.103,73	7.245.690,82
II	Iš savivaldybės biudžeto		5.151.567,35	5.317.536,49
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių		98.870,83	7.410,18
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>			
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		1.922.665,55	1.920.744,15
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		1.404.769,40	1.462.071,92
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		396.392,14	505.146,54
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			505.146,54
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		396.392,14	
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		1.008.377,26	956.925,38
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai	P13, P14		
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		110.756,03	
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		2.946,16	
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		2.946,16	
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17		
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		152.535,53	276.930,27
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	20.971,40	43.786,29
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>			
I	Dalininkų kapitalas	P17	341.093,40	341.124,13
II	Rezervai	P18	380.074,74	295.084,69
II.1	Tikrosios vertės rezervas		917.256,91	747.408,81
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas			
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas			
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		917.256,91	747.408,81
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		169.848,10	-233.230,82
			747.408,81	980.639,63
			9.495.130,04	9.455.171,55

Virginijus Ceslevičius  
 (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Vida Žaltauskienė  
 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Direktorius  
 (vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos s  
 (vardas ir pavardė)

Pravieniškų pataiso namai-atviroji kolonija, 302560890, Pravieniškų II k., Pravieniškų sen., Kaišiadorių r. sav.  
 2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147446959

D/L: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

20170315 Nr. 25-592  
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai		
		Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>			
I	FINANSAVIMO PAJAMOS			
I.1	Iš valstybės biudžeto		12.832.246,18	12.565.114,75
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		12.832.246,18	12.565.114,75
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		12.651.360,32	12.317.298,41
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		32.989,37	5.380,95
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		147.896,49	242.435,39
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNDAUS</b>			
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P02	-13.124.627,31	-13.052.501,47
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	P22	-8.619.329,78	-8.666.105,53
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-261.265,36	-251.154,59
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.014.526,86	-1.453.945,39
V	TRANSPORTO		-19.804,30	-15.539,58
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-52.026,17	-49.702,90
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-4.107,60	-2.751,95
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYŲ SUMŲ		-646.062,83	-110.906,08
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-3.160,10	-5.018,65
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-557.247,99	-1.768.779,49
XI	NUOMOS		-169.925,97	-395.908,19
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-36.963,00	
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		-1.536.969,63	-71.289,49
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		-203.237,72	-261.399,63
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		-292.381,13	-487.386,72
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	435.202,73	239.257,45
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNDAUS		1.070.185,68	712.046,81
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>		-1.492,65	-366,10
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA	P23	-633.490,30	-472.423,26
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>		27.026,51	14.898,45
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIĖŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>			
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		169.848,11	-233.230,82
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>			
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		169.848,11	-233.230,82
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Virginijus Ceslevičius (viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (parašas)  
 Vida Žaltauskienė (vyriausiasis buhalteris (bhalteris)) (parašas)  
 Direktorius (vardas ir pavardė)  
 Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja (vardas ir pavardė)

Pravieniškų pataisų namai-atviroji kolonija, 302560890, Pravieniškų II k., Pravieniškų sen., Kaišiadorių r. sav.  
 2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147446959

D/L:

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
 PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2017 03 15 Nr. 25-591

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais	
			Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
I	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>			
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtos darbai	P03	7.705.684,45	7.950.800,26
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		226,87	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		226,87	0,00
I.5	Prestižas		0,00	0,00
II	Ilgalaikis materialusis turtas			
II.1	Žemė	P04		
II.2	Pastatai		7.309.065,44	7.445.653,72
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		4.698.461,41	4.684.343,50
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		677.144,10	843.599,66
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		233.196,47	207.294,69
II.8	Baldai ir biuro įranga		130.535,37	13.915,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		59.451,02	64.989,10
III	Ilgalaikis finansinis turtas		1.716,14	2.153,54
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas	P05, P06	1.508.560,93	1.629.358,23
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>		396.392,14	505.146,54
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>	P07		
I	Atsargos		963,39	992,35
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	P08	1.788.482,20	1.503.378,94
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		375.648,61	350.710,23
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		375.648,61	350.710,23
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P09	2.143,19	624,73
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos	P10	876.167,79	674.685,66
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10		
III.5	Sukauptos gautinos sumos		327.991,84	161.742,57
III.6	Kitos gautinos sumos		418.555,95	416.347,44
IV	Trumpalaikės investicijos		129.620,00	96.595,65
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>	P11	534.522,61	477.358,32
			9.495.130,04	9.455.171,55

(tęsinys kitame puslapyje)

Pravieniškių patalpos namai-atsiviroji kolonija, 302560890, Pravieniškių II k., Pravieniškių sen., Kašiadorėlių r. sav.  
 2016 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147446959  
 D/L: =

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2016 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
 2016-09-11 Nr. 24-594  
 (dalis)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pratęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I.1	Išankos		57.211,90	0,00	57.211,90	230.605,16	0,00	230.605,16
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsigomoms:		11.364.027,48	7.002.075,91	18.366.103,39	11.682.802,32	6.500.055,75	18.182.858,07
I.1.2	Iš valstybės biudžeto		6.435.959,53	7.002.075,91	13.438.035,44	6.743.663,32	6.500.055,75	13.243.719,07
I.1.3	Iš ES, užsiemio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		6.287.337,09	7.002.075,91	13.289.413,00	6.392.750,78	6.500.055,75	12.892.806,53
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.2	Iš mokesčių		6.762,69	0,00	6.762,69			
I.4	Iš socialinių įmokų		141.859,75	0,00	141.859,75	350.912,54	0,00	350.912,54
I.5	Iš sveikatos paslaugų iš pirkėjų							
I.6	Iš suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.7	Gautos palikamos		1.121.660,43	0,00	1.121.660,43			
II	Kitos įplaukos					1.179.738,61	0,00	1.179.738,61
II.1	Pervestas lėšos							
II.2	Iš valstybės biudžetą		3.806.407,52	0,00	3.806.407,52	3.759.400,39	0,00	3.759.400,39
II.3	Iš savivaldybių biudžetams		-4.602.883,06	0,00	-4.602.883,06	-3.653.224,20	0,00	-3.653.224,20
II.4	Iš užsiemio valstybėms ir tarptautiniams organizacijoms							
II.5	Iš kitų išskaičių forėtus							
II.6	Viešųjų sektoriams subjektams							
III	Kitoms subjektams							
III.1	Įmokos		-856.962,82	0,00	-856.962,82	-767.020,64	0,00	-767.020,64
III.2	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	P102	-3.745.920,24	0,00	-3.745.920,24	-2.886.203,56	0,00	-2.886.203,56
III.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-6.703.932,52	-7.002.075,91	-13.706.008,43	-7.798.972,96	-6.500.055,75	-14.299.028,71
III.4	Komandiruočių		-5.679.608,62	-1.020.708,38	-6.700.317,00	-5.610.114,93	-2.974.495,82	-8.584.610,75
III.5	Transporto		-2.233,61	-1.430.746,39	-1.433.000,00	-70.630,88	-1.801.212,96	-1.871.843,84
III.6	Kvalifikacijos kelimo		-20.258,57	-504,12	-20.762,69	-23.213,40	0,00	-23.213,40
III.7	Pagrastio remonto ir eksploatavimo		-1.388,83	-55.611,17	-57.000,00	-1.278,85	-53.243,47	-54.522,32
III.8	Atsargų įsigijimo		497,26	3.502,74	4.000,00	-485,12	-2.751,95	-2.751,95
III.9	Socialinių įmokų		-395,72	-660.215,00	-660.610,72	-162.448,69	-1.611.793,43	-1.611.793,43
III.10	Nuomos		-19.126,33	-289.991,87	-309.118,20	-299.755,28	-8.480,00	-309.118,20
III.11	Kitų paslaugų įsigijimo		-192.277,00	-9.233,42	-201.510,42	-340.761,30	-122.458,98	-324.260,32
III.12	Sumokėtos palikamos		-5.011,09	-1.531.958,54	-1.536.969,63	-259.351,46	-62.925,73	-1.600.000,00
	Kitos išmokos		-783.115,49	0,00	-783.115,49	-1.203.381,74	-62.925,73	-1.266.307,47
								(iš viso) -1.266.307,47







Viešojo sektoriaus  
subjekto pavadinimas  
Kodas

**Biudžetinė įstaiga Pravieniškių pataisos namai –atviroji kolonija**

302560890

Adresas

*Pravieniškių g.5 Pravieniškės-2, Kaišiadorių raj. LT56651*

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS** *№. 25-59T*

**2016 m. gruodžio 31 d.**

Parengimo data:

2017 m. kovo 13 d.

## **TURINYS**

1. Bendroji dalis
2. Apskaitos politika
3. Pastabos

## BENDROJI DALIS

Straipsnio pavadinimas	Bendrieji duomenys apie įstaigą	
Įstaigos pavadinimas:	<i>Biudžetinė įstaiga Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija</i>	
Įstaigos kodas:	302560890	
Buveinės adresas:	<i>Pravieniškės-2, Kaišiadorių raj. L T56651, Lietuvos Respublika</i>	
Įstaigos steigėjas:	<i>LR Teisingumo ministerija</i>	
Viešojo sektoriaus subjektų grupė, kuriai priklauso viešojo sektoriaus subjektas	<i>Įstaigą kontroliuoja Kalėjimų departamentas prie LR Teisingumo ministerijos</i>	
Informacija, duomenys apie veiklą (funkcijas):	<i>Pagrindinė veikla - Laisvės atėmimo bausmių vykdymas.</i>	
Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus	<i>Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.</i>	
Filialų ar panašių struktūrinių vienetų (jei viešojo sektoriaus subjektas jų turi) buveinių adresai ir pagrindinė veikla	<i>Įstaiga neturi filialų ar panašių struktūrinių vienetų.</i>	
Vidutinis darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį	<i>Vidutinis darbuotojų skaičius: *)</i>	
	<i>Ataskaitinis laikotarpis</i>	<i>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</i>
	676	688
Informacija apie svarbias sąlygas, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą	<i>Biudžetinė įstaiga yra finansuojama iš valstybės biudžeto.</i>  <i>Pravieniškių pataisos namai – atviroji kolonija be pagrindinės veiklos vykdo kitą veiklą - tiekia šilumą ir vandenį Pravieniškės II gyvenvietei.</i>	
Finansinių metų pradžios ir pabaigos datos	<i>Finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2016-01-01 iki 2016-12-31. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis.</i>	

\*) Vidutinis darbuotojų skaičius nustatytas pagal Vyriausybės patvirtintą tvarką (2002-05-15 LR finansų ministro įsakymas Nr. 134).

## **APSKAITOS POLITIKA**

Įstaigos buhalterinė apskaita tvarkoma ir 2015 m. finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus bei kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius viešojo sektoriaus subjektų buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Įstaiga rengia Žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška – litais. Finansinių ataskaitų rinkinyje duomenys pateikiami litais ir centais.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo. Įstaiga rengia detalias apskaitos tvarkas, kuriose bus aprašomos apskaitos procedūros, naudojami apskaitos dokumentai ir registrai, pateikiami pagrindinių ūkinių operacijų apskaitos įrašų pavyzdžiai, aprašomos pagrindinės vidaus kontrolės ir kt.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimančiam sprendimui.

### **Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą**

Nuo 2011-01-01 Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2011-01-01 yra taikomi nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per 2016 m. Įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

**Įstaigos apskaitoje taikomi ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo apskaitos principai, įvertinimo metodai**

1. Ilgalaikis materialusis turtas – nepiniginis turtas, turintis materialią formą, kuris teiks Įstaigai ekonominę naudą daugiau nei vienus metus ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę - 500 eurų.
2. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
3. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
4. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.
5. Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
6. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
7. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.
8. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Įstaigos vadovo ir suderintus su kontroliuojančiuoju subjektu

*Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai*

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto naudingo tarnavimo laikas, metais
	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	
5.	Pastatai	

5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	90
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	50
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	40
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	20
6.1.2.	Metaliniai	30
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	40
8.3.	Medicinos įranga	7
8.4.	Apsaugos įranga	5
8.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5
8.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	5
8.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	8
9.	Transporto priemonės	8
9.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	5
9.2.	Specialūs automobiliai	5
10.	Baldai ir biuro įranga	
10.1.	Baldai	8
10.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
10.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
10.4.	Kita biuro įranga	7
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.2.	Muzikos instrumentai	7
11.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
11.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	1
11.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

9. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0 eurų.

10. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos. Pardavimo pelnas ar nuostoliai rodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.
11. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

#### **Įstaigos apskaitoje taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto pripažinimo ir amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai**

1. Nematerialusis turtas – materialios formos neturintis, nuo kitų viešojo sektoriaus subjekto nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo viešojo sektoriaus subjektas disponuoja ir kurį naudodamas numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos.
2. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka nematerialiojo turto sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
3. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, padarytos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.
4. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
5. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
6. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė

sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

7. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas, nustatytas atsižvelgiant į sutartis ar kitas juridines teises, neturi būti ilgesnis už juridinių teisių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiajam turtui Įstaiga taiko nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

Ataskaitiniu laikotarpiu įsigyta ilgalaikio nematerialaus turto už 302,50 eurus.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	Turto naudingo tarnavimo laikas, metais
	<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1
3.	Kitas nematerialusis turtas	2

8. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0 Lt.

**Įstaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtros išlaidų apskaitos principai**

Įstaiga tyrimo ir plėtros darbų nevykdė.

**Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai**

Įstaiga savo apskaitoje apskaito nebaigtą statybą, kurios įsigijimo vertė 3597926,16 eurai, sukaupto nuvertėjimo suma 2089365,23 eurai. Balansinė nebaigtos statybos vertė- 1508560,93 eurai.

Išankstinių mokėjimų ataskaitinio laikotarpio pabaigai neturime.

**Biologinis turtas**

1. Įstaiga apskaito ne žemės ūkio veikloje naudojamą biologinį turtą.
2. Biologinio turto įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžiai ir pabaigai skiriasi. Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta biologinio turto už 28,96 eurus. Turto nuvertėjimo paskaičiavimas ar įvertinimas tikrąją verte neatliktas. Metinės inventorizacijos metu nustatyta, kad esminių turto vertės pasikeitimų nėra.



### **Finansinio turto apskaitos principai**

1. Atsižvelgiant į terminus, įstaigos finansinis turtas yra priskiriamas prie trumpalaikio ir ilgalaikio.

### **Ilgalaikis finansinis turtas**

2. Įstaiga 2015 m. pabaigoje savo apskaitoje fiksavo ilgalaikio finansinio turto 505146,54 eurų sumai. Ilgalaikė gautina suma fiksuota dėl krizės metu neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio perskaičiavimo ir grąžinimo asmenims nuo 2017 m. iki 2020 m. Ją sudaro perskaičiuoto darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sumos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikes gautinas sumas sudaro 396392,14 eurai.
3. Iš ilgalaikio įsipareigojimo į trumpalaikius įsipareigojimus iškelta einamųjų metų dalis - 110756,03 eurai, fiksuojant sukauptas finansavimo pajamas.

### **Trumpalaikis finansinis turtas**

4. Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:
  - 4.1. išankstiniai apmokėjimai;
  - 4.2. per vienus metus gautinos sumos;
  - 4.3. pinigai ir jų ekvivalentai;
  - 4.4. kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Per vienus metus gautinas sumas sudaro gautinos sumos iš patalpų nuomą, parduotas prekes ir paslaugas, sukauptos gautinos sumos iš biudžeto.

2016 m. pabaigoje Pravieniškių seniūnijos gyventojų seni, uždelsti ir beviltiški įsiskolinimai nuvertinti 70942,32 eurų sumai. Gautinų sumų nuvertėjimas įvertintas VSAFAS ataskaitose.

### **Gautinos sumos**

1. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
2. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

## Pinigai ir pinigų ekvivalentai

3. Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

### Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai

1. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.
2. Įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami trumpalaikiams įsipareigojimams, prie kurių priskiriama:
  - 2.1. tiekėjams mokėtinos sumos;
  - 2.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
  - 2.3. sukauptos mokėtinos sumos;
  - 2.4. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai; teismo priteistos žalos
  - 2.5. įsipareigojimai nuteistiesiems ir suimtiesiems asmenims.
3. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Paskesnio vertinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

### Statybos ir ilgalaikių sutarčių apskaitos principai

Įstaiga neturi statybos ir ilgalaikių paslaugų teikimo sutarčių.

### Neapibrėžti įsipareigojimai

Neapibrėžtų įsipareigojimų apskaitą reglamentuoja 18-asis VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ Įstaiga neapibrėžtų įsipareigojimų neturi.

### Atsargų apskaitos principai

1. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

2. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
3. Strateginės ir neliečiamosios atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus 8-ajame VSAFAS nustatytus atvejus.
4. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Įstaiga taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo kainų būdą.
5. Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.
6. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.
- 7.

**Finansavimo sumų, finansavimo pajamų ir finansavimo sąnaudų apskaitos principai,  
įskaitant nemokamai gauto turto apskaitos principus**

1. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
2. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.
3. Finansavimo sumos – tai iš valstybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, kitų finansavimo šaltinių fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.
4. Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
  - 4.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
  - 4.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

5. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
6. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
7. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimo pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.
8. Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos Įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

#### **Atidėjinių apskaitos principai**

1. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei Įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad Įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtina sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.
2. Įstaiga nėra suformavusi atidėjinių, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

#### **Nuomos, finansinės nuomos (lizingo) apskaitos principai**

1. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės taip, kaip apibrėžta 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

2. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui.
3. Įstaiga neturi sudariusi finansinės nuomos sutarčių nei kaip finansinės nuomos paslaugos teikėjas, nei kaip gavėjas.

### **Veiklos nuoma**

4. Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai perduodant turtą nuomininkui didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.
5. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.
6. Pagal veiklos nuomos sutartį gaunamos pajamos yra pripažįstamos tolygiai per nuomos laikotarpį.
7. Įstaiga turtą, gautą pagal panaudos sutartis, registruoja nebalansinėse sąskaitose turto kontrolei užtikrinti.
8. Pagal panaudos sutartį gauto turto esminio pagerinimo išlaidos yra registruojamos kaip atskiras turto vienetas ir pripažįstamas sąnaudomis per likusį panaudos laikotarpį, jeigu tų išlaidų panaudos davėjas nekompensuoja.

### **Informacijos pagal segmentus pateikimas**

1. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.
2. Įstaigos turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – Įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.
3. Įstaigos pagrindinė veikla yra priskiriama „viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos“ segmentui. Įstaigos veiklos dalis gali būti priskirta prie „socialinės apsaugos“ segmento.
4. Apie segmentą pateikiama tokia informacija:
  - 4.1. segmento sąnaudos;
  - 4.2. segmento pinigų srautai.

## **Kitų pajamų ir sąnaudų apskaitos principai**

### **Pajamos**

1. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“.
2. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.
3. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai Įstaiga gali patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.
4. Pajamomis laikoma tik pačios Įstaigos gaunama ekonominė nauda.
5. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės, ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
6. Įstaiga vykdo ilgalaikio materialiojo turto nuomos bei komunalinių paslaugų teikimo Pravieniškių gyvenvietei paslaugas. Iš surinktų ir po to Įstaigai gražintų lėšų yra išlaikomas Įstaigos komunalinių paslaugų teikimo ūkis, teikiama šiluma Pravieniškių gyvenvietei
7. Vadovaujantis Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos nuostatais (toliau – Nuostatai), patvirtintais Lietuvos Respublikos teisingumo ministro 2014 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 1R-65 (2016 m. rugpjūčio 16 d. įsakymo Nr.1R-239 redakcija) Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija (toliau – Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija arba Įstaiga) yra Kalėjimų departamentui prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos pavaldė biudžetinė Įstaiga, kurios paskirtis valstybės politikos įgyvendinimas vykdant arešto ir laisvės atėmimo bausmes. Nuostatų 8.24. punktas nustato, jog Įstaiga organizuoja geriamojo vandens ir šilumos energijos gamybą ir tiekimą Pravieniškių II gyvenvietės vartotojams.
8. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo 30 straipsniu Pravieniškių pataisos namams-atvirajai kolonijai 2004 m. birželio 29 d. Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija yra suteikusi Energetikos veiklos licenciją Nr. LT4-ŠT-45, kuri nustato jog Įstaiga tiekia šilumą Pravieniškių II k. teritorijoje.

### **Sąnaudos**

9. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
10. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma

tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

11. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant apskaičiuotų palūkanų normą.
12. Būsimų išmokų už mokamas atostogas skaičiavimą ir kaupimą įstaiga atlieka 1 kartą per metus, sudarant metinių finansinių ataskaitų rinkinį.
13. Metų eigoje suformuotos finansavimo pajamos, kurios vadovaujantis 20-ojo VSAFAS 33.1 punktu (*Viešojo sektoriaus subjektai gali turėti finansavimo sąnaudų jei uždirbo pajamų, kurias (pinigais ar iš jų įsigytu turto) skyrė viešojo sektoriaus ir (arba) ne viešojo sektoriaus subjektų turto įsigijimui ar kitoms išlaidoms finansuoti*) pripažintos finansavimo sąnaudomis, mažinant sukauptų gautinų sumų iš valstybės biudžeto už pervestus nuompinigių pajamų įmokų likutį.

### **Pinigų srautai**

1. Gautos netiesioginės įplaukos iš kitų viešojo sektoriaus subjektų pateiktos FR102111, FE104321 eilutėse.

### **Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai**

1. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.
2. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.
3. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.
4. Įstaiga neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga nevykdė operacijų užsienio valiuta.

### Tarpusavio užskaitos

1. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamąjį įvykiu padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).
2. Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatliko turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

### Finansinės rizikos valdymo principai

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaikė likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaiga susidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

### Likvidumo rizika ir jos valdymas

Likvidumo rizika – tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, SODRAI ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikė rizika gali susidurti šiais atvejais: jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas; vykdam projektus, kai avansu gauto finansavimo neužtenka faktiškai patirtų išlaidų ir (ar) investicijų apmokėjimui (kai taikomas išlaidų kompensavimo su avansu būdas). Įstaigos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš valstybės biudžeto pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdo procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

Direktorius



Virgijus Ceslevičius

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja



Vida Žaltauskienė