



**PRAVIENIŠKIŲ PATAISOS NAMŲ-ATVIROSIOS KOLONIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠO AUKCIONO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTO IR NEREIKALINGO
ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI PRAVIENIŠKIŲ PATAISOS NAMŲ-
ATVIROSIOS KOLONIJOS TURTO PARDAVIMO VIEŠUOSE PREKIŲ AUKCIONUOSE
TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2017 m. vasario 8 d. Nr. *20-34*
Pravieniškės II

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 793 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 9 d. nutarimo Nr. 531 „Dėl Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. Viešo aukciono komisijos darbo reglamentą.

1.2. Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisykles.

2. P a v e d u :


2.1. Administracijos reikalų skyriaus specialistui Simonui Dabregai šio įsakymu 1 punktu patvirtintą reglamentą ir taisykles paskelbti įstaigos interneto svetainėje;

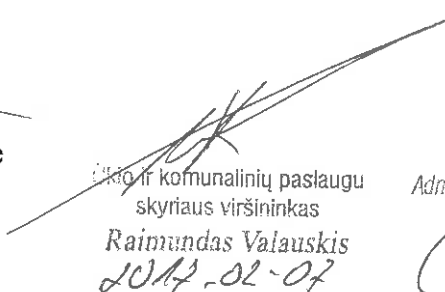
2.2. Administracijos reikalų skyriaus vyriausiajai specialistei Aušrai Gerulaitienei supažindinti su šiuo įsakymu direktoriaus pavaduotoją Raimundą Grabliauską, Ūkio ir komunalinių paslaugų skyriaus viršininką Raimundą Valauskį, 2017 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. 20-24 sudarytos komisijos narius – tarnybiniu elektroniniu paštu.

Direktorius


Virginijus Ceslevičius

Parengė


Neringa Vaitonienė
2017-02-07


Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus viršininkas
Raimundas Valauskis
2017-02-07

Administracijos reikalų skyriaus
vyriausioji specialistė
Vita Ceslenė
2017-02-07


Direktoriaus pavaduotojas
Raimundas Grabliauskas
2017-02-07

PATVIRTINTA
Pravieniškių pataisos namų-
atvirosios kolonijos direktoriaus
2017 m. vasario 8 d.
įsakymu Nr. 20-34

VIEŠO AUKCIONO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dokumentas reglamentuoja Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos viešojo aukciono komisijos (toliau - komisija) darbo tvarką.
2. Komisijos darbas organizuojamas vadovaujantis 2014 m. kovo 25 d. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu Nr. XII-802, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 793 „Dėl nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašu“, Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos turto pardavimo viešuosiuose prekių aukcionuose taisyklėmis (toliau - Taisyklės), kitais galiojančiais teisės aktais.

II SKYRIUS KOMISIJOS FUNKCIJOS

3. Komisija įvertina pripažintą nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti materialųjį turtą, nustato pradinę jo pardavimo viešajame prekių aukcione kainą bei organizuoja turto pardavimą aukcione.

III SKYRIUS KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

4. Komisijai vadovauja aukciono vedėjas (Komisijos pirmininkas). Prieš pradėdant organizuoti aukciono vykdymo darbus, vedėjas organizuoja komisijos posėdį, kuriame numatoma aukciono vykdymo vieta ir laikas, parduodamo turto pradinė kaina, paskiriami atsakingi už turto apžiūrą komisijos nariai. Komisijos posėdis protokoluojamas.
5. Komisija, gavusi Įstaigos direktoriaus patvirtintą Pravieniškinių pataisos namų-atvirosios kolonijos turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti komisijos siūlymą, įvertina siūlytą parduoti viešajame prekių aukcione turtą.
6. Aukciono sekretorius paruošia reikalingą dokumentaciją aukcionui vykdyti. Aukciono metu sekretorius rašo aukciono vedėjo registrą (Taisyklių priede nurodytos pavyzdinės formos).
7. Aukciono kasininkas atsakingas už visas pinigines aukciono metu atliekamas operacijas bei jų teisingą įforminimą, nustatytą tvarkoje.
8. Parduoto turto perdavimas bei perdavimo įforminimas atliekamas vadovaujantis Taisyklių nuostatomis.
9. Aukciono vedėjo funkcijas, jo nesant dėl svarbių priežasčių, vykdo komisijos pirmininko pavaduotojas.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Aukciono komisija už savo veiklą yra atskaitinga Įstaigos direktoriui.
11. Reglamentas gali būti pakeistas ir pripažįstamas netekusiu galios Įstaigos direktoriaus įsakymu.

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus viršininkas

Raimundas Valauskis

2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnioji specialistė

Neringa Vaitonienė

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnysis specialistas

Giedrius Baikštys

2017-02-03

Personalo skyriaus
vyresnysis specialistas

Antanas Rainys

2017-02-03

Buhalterinės apskaitos skyriaus inspektorius

vyriausioji specialistė

Vaida Ruzgaitė

2017-02-03

Romas Mieldažys

2017-02-03

**NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI PRAVIENIŠKIŲ
PATAISOS NAMŲ-ATVIROSIOS KOLONIJOS TURTO PARDAVIMO VIEŠUOSE
PREKIŲ AUKCIONUOSE TAISYKLĖS**

**I SKYRIUS
BENDROSIS NUOSTATOS**

1. Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Pravieniškųjų pataisų namų-atvirosios kolonijos (toliau – Įstaiga) turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Įstaigai nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose (toliau – Aukcionai) tvarką. Aukcionuose parduodamas Įstaigos valdomas turtas, pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašu, patvirtintu 2013 m. rugsėjo 4 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 793 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 9 d. nutarimo Nr. 531 „Dėl nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos patvirtinimo“ pakeitimo“ nustatyta tvarka.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti valstybės ir savivaldybių turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose tvarkos aprašo sąvokas.

4. Sprendimą dėl Įstaigos valdomo turto pardavimo viešame prekių aukcione priima Įstaigos direktorius.

5. Aukcione dalyvauti gali fiziniai ir juridiniai asmenys, kitos organizacijos, taip pat juridinių asmenų ar kitų organizacijų filialai ir atstovybės.

6. Jei turtas nebuvo parduotas aukcione, jis gali būti naudojamas kitų Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nustatyta būdu, nurašomas arba parduodamas pakartotiniame aukcione, sumažinus pradinę pardavimo kainą ne daugiau kaip 30 procentų ankstesniame aukcione nustatytos pradinės pardavimo kainos, o pradėdant ketvirtuoju aukcionu – ne daugiau kaip 50 procentų ankstesniame aukcione nustatytos pradinės pardavimo kainos. Pakartotinių aukcionų skaičius neribojamas.

7. Aukcione gali būti neparduodamas turtas, kurio rinkos vertė yra mažesnė už aukciono organizavimo išlaidas.

**II SKYRIUS
AUKCIONO RENGĖJAS**

8. Aukcionui organizuoti ir vykdyti Įstaigos direktoriaus įsakymu sudaroma ne mažiau kaip trijų asmenų aukciono komisija. Aukciono komisija savo veikloje vadovaujasi viešo aukciono komisijos darbo reglamentu.

9. Aukciono komisijai vadovauja komisijos pirmininkas, o jam nesant komisijos pirmininko pavaduotojas. Aukciono komisijoje turi būti aukciono sekretorius ir kasininkas. Kasininko gali ir nebūti, jeigu nevykdomos grynųjų pinigų operacijos.

10. Aukciono komisijos posėdžiai yra teisėti, kai posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė visų aukciono komisijos narių.

11. Aukciono komisija sprendimus priima balsų dauguma, atviru vardiniu balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia aukciono komisijos pirmininkas.

12. Aukciono komisijos sprendimai įforminami protokolu. Protokolą surašo aukciono komisijos sekretorius. Protokolą pasirašo visi posėdyje dalyvavę aukciono komisijos nariai.

III SKYRIUS AUKCIONO SKELBIMAS

13. Apie rengiamą aukcioną aukciono komisija turi ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų paskelbti bent viename nacionalinių Lietuvos Respublikos dienraščių ir Įstaigos internetinėje svetainėje www.praviempn-ak.lt.

14. Skelbime apie aukcioną turi būti nurodyta:

14.1 turto valdytojas;

14.2 aukciono rengėjas, jeigu aukcioną rengia ne turto valdytojas;

14.3. informacija apie parduodamą turtą:

14.3.1. pavadinimas;

14.3.2. pagaminimo metai;

14.3.3. techniniai duomenys;

14.3.4. ar parduodamas turtas yra sertifikuotas, jeigu pagal teisės aktų reikalavimus atitiktis sertifikatas privalomas;

14.3.5. ar parduodamas turtas yra registruotas kuriame nors iš valstybės registru, jeigu pagal teisės aktų reikalavimus registruoti privaloma;

14.3.6. pradinė pardavimo kaina;

14.3.7. minimalus kainos didinimo intervalas;

14.3.8. trečiųjų asmenų teisės į parduodamą turtą;

14.4. aukciono dalyvių registravimo, asmens duomenų patvirtinimo tvarka, vieta, data ir laikas;

14.5. aukciono vykdymo būdas, vieta ir laikas (tiesioginio aukciono pradžios data, laikas (valanda, minutė), elektroninio aukciono – jam vykdyti skirtos interneto svetainės adresas, pradžios ir pabaigos data ir laikas (valanda, minutė));

14.6. aukciono rengėjo paskirto kontaktinio asmens vardas ir pavardė, pareigos, adresas, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas, jeigu jis jį turi;

14.7. parduodamo turto apžiūros vieta, data ir laikas;

14.8. informacija apie bendros ūkinės paskirties atskirų parduodamo turto vienetų, sudarančių neparduotą turtinį kompleksą, pardavimą tame pačiame tiesioginiame aukcione, jeigu taip nusprendė turto valdytojo sudaryta komisija.

IV SKYRIUS PARENGIAMIEJI DARBAI

15. Parduodamo turto pradinę pardavimo kainą nustato aukciono komisija. Parduodamo turto pradinę pardavimo kainą nustatoma atsižvelgiant į buhalterinės apskaitos dokumentuose nurodytą jo įsigijimo (pasigaminimo) savikainą ir rinkos vertę. Parduodamas turtas, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra didesnė negu 14000 (keturiolika tūkstančių) eurų ar dėl kurio pradinės pardavimo kainos nesutaria aukciono komisijos nariai arba siūlo turto pradinę pardavimo kainą, mažesnę už šio turto likutinę vertę, vertinamas Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo nustatyta tvarka.

16. Bendros ūkinės paskirties atskiri parduodamo turto vienetai gali būti jungiami į parduodamą turtinį kompleksą, jeigu taip nusprendžia aukciono komisija ir parduodamas turtinis kompleksas turi didesnę vertę negu atskiri parduodamo turto vienetai.

17. Aukciono komisija taip pat priima sprendimą dėl į neparduotą turtinį kompleksą sujungtų bendros ūkinės paskirties atskirų parduodamo turto vienetų:

17.1. pardavimo kiekvieno atskirai tame pačiame tiesioginiame aukcione;

17.2. jungimo į parduodamą turtinį kompleksą pakartotiniame aukcione.

18. Prieš aukcioną aukciono komisija rengia parduodamo turto apžiūrą, kuri turi trukti ne mažiau kaip 3 dienas. Parduodamo turto apžiūroje turi teisę dalyvauti kiekvienas pageidaujantis asmuo.

19. Aukciono komisija nustato aukciono vykdymo vietą ir laiką, aukciono dalyvių registravimo tvarką, parduodamo turto apžiūros vietą ir laiką, atsiskaitymo už įsigytą turtą tvarką, paskiria kontaktinį asmenį.

V SKYRIUS AUKCIONO VYKDYMAS

20. Aukcionas gali būti vykdomas, jeigu jame įsiregistravo ne mažiau kaip 2 aukciono dalyviai.

21. Asmuo, registruodamasis aukciono dalyviu, nurodo asmens duomenis, adresą ar elektroninio pašto adresą, kuriuo jam būtų pranešama, jeigu jis būtų pripažintas aukciono laimėtoju.

22. Aukciono rengėjas aukciono dalyvių asmens duomenis tretiesiems asmenims atskleisti gali tik asmens duomenų apsaugą reguliuojančių teisės aktų nustatytais atvejais.

23. Prieš pradėdant kiekvieno parduodamo turto objekto aukcioną, aukciono dalyviams turi būti pranešamas parduodamo turto objekto pavadinimas, jeigu yra galimybė, parodoma nuotrauka, pranešama pradinė pardavimo kaina ir minimalus kainos didinimo intervalas. Minimalus kainos didinimo intervalas turi būti ne mažesnis kaip 1 procentas pradinės pardavimo kainos.

24. Pirmoji aukciono dalyvių siūloma kaina turi būti ne mažesnė už pradinę pardavimo kainą. Kiekvieno kito aukciono dalyvio siūloma kaina turi būti ne mažesnė už prieš tai pasiūlytą kainą, padidintą ne mažiau kaip minimaliu kainos didinimo intervalu.

25. Aukciono dalyvis, pasiūlęs didžiausią kainą iki pasibaigiant parduodamo turto objekto aukcionui, pripažįstamas šio parduodamo turto objekto aukciono laimėtoju, o paskutinė pasiūlyta kaina yra parduodamo turto objekto pardavimo kaina. Aukciono rengėjas aukciono laimėtoją ne vėliau kaip kitą darbo dieną po aukciono pabaigos registruotu laišku ar elektroniniu laišku, pasirašytu teisinę galią turinčiu elektroniniu parašu, informuoja apie tai, jam taip pat pranešama apie atsiskaitymo už nupirktą turto objektą tvarką ir terminus, nupirkto turto objekto atsiėmimo vietą, tvarką ir terminus ir pateikiami duomenys mokėjimo pavedimui suformuoti.

26. Laikoma, kad turto objektas neparduotas aukcione, jeigu aukcionas neįvyksta, nes jame įsiregistravo mažiau kaip 2 aukciono dalyviai, arba jeigu įvykus aukcionui nė vienas aukciono dalyvis nepasiūlo kainos, lygios ar didesnės už pradinę turto objekto pardavimo kainą.

27. Jeigu yra techninių galimybių, sudaromos sąlygos žiūrovo teisėmis stebėti aukcioną to pageidaujantiems asmenims: tiesioginį aukcioną – dalyvaujant tiesioginio aukciono vykdymo vietoje, elektroninį aukcioną – prisijungus prie elektroninio aukciono svetainės.

VI SKYRIUS TIESIOGINIO AUKCIONO YPATUMAI

28. Registruojant tiesioginio aukciono dalyvį, jam išduodamas tiesioginio aukciono dalyvio bilietas, kuriame įrašytas tiesioginio aukciono dalyvio numeris.

29. Viešo prekių tiesioginio aukciono vedėjo registrą (Taisyklių 1 priedas) tvarko tiesioginio aukciono vedėjas.

30. Tiesioginio aukciono dalyvis, ketinantis įsigyti turto objektą, siūlo kainą, atitinkančią Taisyklių 24 punkte nustatytus reikalavimus, ją garsiai paskelbdamas ir pakeldamas tiesioginio aukciono dalyvio bilietą su įrašytu tiesioginio aukciono dalyvio numeriu, nukreiptu į tiesioginio aukciono vedėjo pusę.

31. Tiesioginio aukciono vedėjas pakartoja kiekvieną pasiūlytą kainą ir ją pasiūliusio tiesioginio aukciono dalyvio numerį.

32. Jeigu nė vienas tiesioginio aukciono dalyvis nesiūlo didesnės kainos, tiesioginio aukciono vedėjas kas 5 sekundes dar tris kartus pakartoja paskutinę pasiūlytą kainą, skelbdamas pakartojimų skaičių. Nuskambėjus trečiajam pakartojimui, tiesioginio aukciono vedėjas plaktuko dūžiu patvirtina ir paskelbia, kad šis parduodamas turto objektas parduotas už paskutinę paskelbtą kainą.

33. Tiesioginio aukciono laimėtojas privalo parodyti tiesioginio aukciono vedėjui tiesioginio aukciono dalyvio bilietą.

34. Pasibaigus vieno turto objekto aukcionui, ta pačia tvarka parduodamas kitas turto objektas.

35. Kiekvienas tiesioginiame aukcione neparduotą turtinį kompleksą sudarantis turto vienetas gali būti parduodamas tame pačiame tiesioginiame aukcione, jeigu tai buvo nurodyta skelbime apie aukcioną ir turto valdytojo sudaryta komisija nustatė kiekvieno turto vieneto pradinę pardavimo kainą.

VII SKYRIUS ELEKTRONINIO AUKCIONO YPATUMAI

36. Elektroniniai aukcionai vykdomi naudojant interneto ryšį ir pritaikytus galinius telekomunikacijų įrenginius aukciono rengėjo paskirtoje ir skelbime apie aukcioną nurodytoje elektroninio aukciono svetainėje.

37. Registruodamasis elektroninio aukciono dalyviu, asmuo tapatybę gali patvirtinti naudodamasis elektroniniu parašu, internetinės bankininkystės teikiamomis galimybėmis ar kitu, su elektroninio aukciono rengėju sutartu, būdu.

38. Asmeniui, registruojamam elektroninio aukciono dalyviu, suteikiamas prisijungimo prie informacinės sistemos elektroninio aukciono dalyvio teisėmis slaptažodis.

39. Elektroninio aukciono dalyvis kainą už turto objektą, kuri turi atitikti Taisyklių 24 punkto reikalavimus, gali siūlyti jungdamasis prie informacinės sistemos skelbime apie elektroninį aukcioną nurodytu laiku arba naudodamasis informacinės sistemos teikiamomis galimybėmis automatiškai, nurodęs savo siūlomą kainos didinimo intervalą ir maksimalią kainą.

40. Vykstant turto objekto elektroniniam aukcionui, elektroninio aukciono interneto svetainėje iki skelbime apie elektroninį aukcioną nurodytos turto objekto aukciono pabaigos nuolat skelbiama Taisyklių 21 punkte nurodyta informacija ir didžiausia iki to laiko pasiūlyta kaina.

41. Pasibaigus elektroniniam aukcionui, informacinės sistemos pranešimas apie kiekvieną parduoto turto objektą, jo aukciono laimėtoją ir pardavimo kainą arba apie neįvykusį parduodamo turto objekto aukcioną kitą darbo dieną po elektroninio aukciono pabaigos elektroninio aukciono rengėjo nustatyta tvarka pateikiamas turto valdytojui.

VIII SKYRIUS ATSISKAITYMAS UŽ AUKCIONE NUPIRKTĄ TURTO OBJEKTĄ IR AUKCIONO RENGIMĄ

42. Aukciono laimėtojas už aukcione nupirktą turto objektą atsiskaito skelbime apie aukcioną nurodyta tvarka ir per nustatytus terminus.

43. Jeigu per nustatytą terminą aukciono laimėtojas neatsiskaito už nupirktą turto objektą, šį turto objektą galima parduoti naujame aukcione. Tokiu atveju turto valdytojas turi teisę įgyvendinti visas aukciono vedėjo teises, nurodytas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.422 straipsnio 2 dalyje.

44. Turto valdytojas, gavęs banko patvirtinimą, kad įmokėta visa turto objekto pardavimo kaina, surašo 2 egzemplioriais Viešame prekių aukcione parduoto turto objekto perdavimo aktą (Taisyklių 2 priedas). Jį pasirašo turto valdytojas ir aukciono laimėtojas.

45. Aukciono laimėtojui aukcione nupirkta turto objektas, Viešame prekių aukcione parduoto turto objekto perdavimo aktas ir su šio turto objekto naudojimu susijusi dokumentacija perduodama per 3 darbo dienas nuo atsiskaitymo už nupirktą turto objektą dienos.

46. Viešame prekių aukcione parduoto turto objekto perdavimo aktas yra nuosavybės teisę į jį patvirtinantis dokumentas.

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnysis specialistas

Giedrius Baikštys

2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnioji specialistė

Neringa Vaitonienė

2017-02-03

Personalo skyriaus
vyresnysis specialistas

Antanas Rainsys

2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus viršininkas

Raimundas Valauskis

2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus inspektorius,
Suhaitinės apskaitos skyriaus
vyriausioji specialistė

Vaida Ruzgienė

2017-02-03 2017-02-03

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti
Pravieniškųjų pataisų namų-atvirosios kolonijos
turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisyklių
priedas Nr. 1

VIEŠO PREKIŲ AUKCIONO VEDĖJO REGISTRAS NR. _____

Aukciono vieta _____

Aukciono data _____

| Parduodamas turto objektas | Pradinė pardavimo kaina, eurai | Aukciono laimėtojo pasiūlyta kaina, eurai | Aukciono laimėtojas | |
|----------------------------|--------------------------------------|--|-------------------------------|--------------------------|
| | | | Vardas, pavardė (pavadinimas) | Asmens (įmonės) kodas |
| | | | | Adresas (buveinė) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Aukciono vedėjas _____

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnysis specialistas
Giedrius Baikštys
2017-02-03

Personalo skyriaus
vyresnysis specialistas
Antanas Raimys
2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnioji specialistė
Merina Vaitonienė
2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus apskaitos skyriaus
vyriausioji specialistė
Vaida Ruzgienė
2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus inžinierius
Rimas Miedžys
2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus viršininkas
Raimundas Valatkiškis
2017-02-03

Nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti
Pravieniškųjų patalpos namų-atvirosios kolonijos
turto pardavimo viešuose prekių aukcionuose taisyklių
priedas Nr. 2

VIEŠAME PREKIŲ AUKCIONE PARDUOTO TURTO OBJEKTO PERDAVIMO AKTAS

20 m. d. Nr.

(sudarymo vieta)

1.
(turto valdytojo pavadinimas, kodas, buveinės adresas)

perduoda,
(laimėtojo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, asmens kodas)

veikiantis
(juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas)

vardu, pagal 20 m. d. įgaliojimą Nr. priima nuosavybėn

20 m. d. vykusiame viešame turto aukcione įsigytą
(perduodamo turto objektas, markė, rodikliai, identifikavimo ir kiti duomenys, reikalingi šiam turtui

registruoti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka)

už Eur.
(kaina, už kurią parduotas turtas, žodžiais)

2. Informacija apie parduotą turto objektą:

2.1.
(trečiųjų asmenų teisės)

2.2.
(atitinkamų valstybės institucijų nustatytos naudojimosi taisyklės (reglamentai))

2.3.
(reikalavimai registruoti valstybės registruose)

2.4.
(dokumentai, reikalaujantys sertifikuoti)

3. Šis aktas yra nuosavybės teisę į įsigytą turto objektą patvirtinantis dokumentas.

PRIDEDAMA:

1. Techninis pasas.
2. Dokumentai, patvirtinantys trečiųjų asmenų teises į parduotą turto objektą.
3. Turto objekto naudojimo taisyklės (reglamentai).
4. Dokumentai, patvirtinantys turto registravimą valstybės registruose.
5. Atitikties sertifikatas.
6. Kiti turto valdytojo pateikti dokumentai.

Direktorius

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

Aukciono laimėtojas

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus viršininkas

Raimundas Valauskis

2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnysis specialistas

Giedrius Baikštys

2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnioji specialistė

Neringa Vaitonienė

2017-02-03

Personalo skyriaus
vyresnysis specialistas

Antanas Rūmyns

2017-02-03

Ūkio ir komunalinių paslaugų
skyriaus vyresnioji specialistė

Neringa Vaitonienė

2017-02-03

3uhaltoninės apskaitos skyriaus
vyresnioji specialistė

Vaida Ruzgienė

2017-02-03